

<별첨> “모집공고문”

농업정책보험금융원 공고 제2025 - 25호

농업정책보험금융원 직원 공개채용 공고

“농업정책보험금융원(www.apfs.kr)”에서 농림수산정책자금을 효율적으로 관리함으로써 농림수산업의 발전에 기여할 유능한 인재를 채용하고자 다음과 같이 공개모집 하오니 뜻있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 5월 12일

농업정책보험금융원장

I

채용분야 및 모집인원

채용방식		채용형태	채용구분	채용직급	채용분야	채용인원	임용예정일 및 계약기간
공개 경쟁 채용	일반	정규직 (일반직)	신입	5급	행정사무 (농어업재해보험관리)	2명	'25년 7월 중
			신입	5급	행정사무 (정책금융)	2명	
	장애인		신입	5급	행정사무 (정책금융)	1명	
특별채용		계약직 (기간제)	경력	대리급	행정사무 (농어업재해보험관리)	1명	'25년 7월 중 (계약기간 약 6개월)
			신입	주임급	*농업재해보험검증조사	1명	
			신입	사원급	행정사무 (농어업재해보험관리) *재해보험통계관리	1명	'25년 7월 중 (계약기간 약 1년)
		체험형 청년인턴 (기간제)	청년 인턴	일반	행정사무 (정책금융)	3명	'25. 6. 30 주간 (`25. 6. 30. ~ 8. 30.)

※ 상기 임용예정일은 변동될 수 있음

※ 채용방식 간 및 채용형태 간, 채용분야 내 중복지원 불가

※ 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

1. 정규직(일반직 5급)

○ 보수수준 등 근무조건은 우리 원 내규에 따름

* 보수준칙 등 우리 원 내규는 공공기관 경영정보 공개 시스템(www.alio.go.kr)에서 확인 가능

** 신입직은 5급 1호봉을 적용하되 군 경력 반영하여 호봉 조정

*** 우리 원은 직무 순환제도를 운영하고 있으며, 채용 후 실제 근무부서는 원 내부사정에 의하여 채용 당시 채용분야(직무)와 다르게 배치될 수 있음

2. 농업재해보험 검증조사 (4급 대리급)

○ (근로성격) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자

○ (계약기간) 임용일('25.7월중) ~ 2025. 12. 31. (약 6개월)

○ (보수수준) 약 월 4,336,250원(세전), 4대보험 가입

* 기본급 3,876,250원, 고정수당 약 460,000원, 시간외수당 등 별도

○ (근무시간) 주 5일(월~금), 09시~18시(12~13시는 휴게시간)

3. 농업재해보험 검증조사 (5급 주임급)

○ (근로성격) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자

○ (계약기간) 임용일('25.7월중) ~ 2025. 12. 31. (약 6개월)

○ (보수수준) 약 월 3,405,250원(세전), 4대보험 가입

* 기본급 2,945,250원, 고정수당 약 460,000원, 시간외수당 등 별도

○ (근무시간) 주 5일(월~금), 09시~18시(12~13시는 휴게시간)

※ 농업재해보험 검증조사의 경우, 농업현장조사를 위한 차량 운전, 한글, 엑셀 등 활용한 조사보고서 작성 및 통계관리 업무가 많으므로 지원 시 참고

4. 계약직(행정사무-농어업재해보험관리, 재해보험통계관리)

- (근로성격) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자
- (계약기간) 임용일('25.7월중) ~ 2026. 7월중. (약 12개월)
- (보수수준) 약 월 3,405,250원(세전), 4대보험 가입
 - * 기본급 2,945,250원, 고정수당 약 460,000원, 시간외수당 등 별도
- (근무시간) 주 5일(월~금), 09시~18시(12~13시는 휴게시간)

5. 청년인턴(일반)

- (근로성격) 계약기간 만료 후 고용관계가 소멸되는 기간제 근로자
- (계약기간) 2025. 6. 30 ~ 2025. 8. 30 (약 2개월)
- (보수수준) 월 2,353,500원(세전), 4대보험 가입
- (근무시간) 주 5일(월~금), 09시~18시(12~13시는 휴게시간)
 - * 우리 원 청년인턴 중 우수인턴으로 선발된 자에 한하여 향후 정규직 채용 시 우대(가점 부여 등) 예정
 - ** 취업지원 특별휴가 부여: 채용전형(필기 및 면접) 응시 및 취업박람회 참석 등

III

지원 자격 및 우대사항

1. 모집 자격요건

가. 공 통 (정규직(일반), 계약직, 청년인턴)

- 대한민국 국민으로서, 인사규정 제13조*에 해당하지 아니하는 자
- 신체검사 결과 신체 또는 정신상의 이상이 없는 자
- 남자는 병역의무를 필하거나 면제받은 자
- 우리 원 직무수행에 필요한 소양과 능력을 갖춘 자
- 임용 예정일부터 근무 가능한 자

나. 계약직 및 청년인턴

- 농림축산식품부 공직자 및 농림축산식품부 산하 공공기관 임직원의 친족**에 해당하지 아니하는 자

** 친족의 범위

- 1) 8촌 이내의 혈족: 자신의 직계존·비속, 형제자매와 형제자매의 직계비속, 직계존속의 형제자매 및 그 형제자매의 직계비속
- 2) 4촌 이내의 인척: 혈족의 배우자, 배우자의 혈족, 배우자의 혈족의 배우자
- 3) 배우자

다. 장애인 (‘장애인 증명서’ 혹은 ‘국가유공자 확인원’ 제출)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 상의 장애인
 - 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 자
- 대한민국 국민으로서, 인사규정 제13조*에 해당하지 아니하는 자
- 남자는 병역의무를 필하거나 면제받은 자
- 우리 원 직무수행에 필요한 소양과 능력을 갖춘 자
- 임용 예정일부터 근무 가능한 자
- 원활한 직무수행이 가능한 자

〈 장애인(행정사무-정책금융) 직무 상세 〉

- 기관의 자금을 관리하기 위하여 관련 규정에 따라 현금, 예금, 법인카드 등 관리하는 업무
- 회계상 거래를 인식하고, 전표 작성 및 이에 따른 증빙서류를 처리하고 관리하는 업무
- 예산별 각 계정을 정리하는 등 분개 및 결산에 관한 업무
- 업무상 회의 참여, 타 부서 소통 등 원활한 의사소통이 필요한 업무
- 회계정보 시스템 운영 및 회계 감사, 자금 관리 지원에 관한 업무

〈 농업정책보험금융원 인사규정 〉

제13조(채용의 제한) ①다음 각호의 1에 해당하는 자는 직원으로 임명될 수 없다.

1. 피성년후견인·피한정후견인
 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 3. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
 4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자
 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 6. 징계해직의 처분을 받고 3년이 경과되지 아니한 자
 7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 8. 병역의무를 기피중인 자
 9. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 해당하는 비위면직자
 10. 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자로 5년이 경과되지 아니한 자
 11. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
 12. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ②제1항 각호의 사항 외에 채용전 파렴치 범죄, 폭력 및 경제관련 범죄, 기타 불량한 범죄를 범하여 직원으로 부적당하다고 인정되는 자는 직원으로 임용하지 아니한다.

라. 농업재해보험 검증조사인수점검 등 (4급 대리급) (경력증명서 혹은 실적증명서)

- 「보험업법」에 따른 손해보험회사 및 손해사정법인, 「공공기관 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관, 「민법」에 따른 비영리법인에서 농업재해보험의 계약인수 또는 손해사정(평가) 관련 업무 경력이 3년 이상인 사람(※경력증명서 제출) 또는

※ 각 기관별 근무경력 합산 가능

- * 근무경력 인정범위: ①해당 업무부서 등에서 **상근직**으로 근무한 경우만 인정(인턴·아르바이트는 기간에서 제외), ②경력증명서 상 **기관명**, **근무기간**, **근무기간별 담당업무**(혹은 소속부서로 업무 추정 가능할 경우 소속부서)가 명시되어야 하며 최종합격자는 추후 전체 근무기간 내 소속부서 및 담당업무가 명시된 추가 증빙(인사기록카드 등) 제출

- 손해평가사 자격 취득 후 농업재해보험 관련 손해사정·평가 수행 실적이 최근 3년 내(22.1.1~25.5.12) 총 150일 이상인 사람 (※실적증명서** 제출)

* 농업재해보험 관련 손해사정·평가 수행실적이 매년('22년~'24년) 최소 50일 이상 존재해야만 인정

** 단, 실적증명서(예시 참조)는 발급 기관 날인 필수며 자격증 제출 必

마. 농업재해보험 검증조사(인수점검지원 (5급 주임급) (자격증 必)

- 손해평가사 자격을 취득한 자 (※자격증 제출)

※ 검증조사 업무 수행시 차량 운전이 불가능하고, 한글·엑셀을 활용한 기본적인 보고서 작성이 불가능한 사람은 업무를 수행할 수 없습니다.

바. 청년인턴(일반)

- 「청년고용촉진 특별법령」에 따른 만 15세 이상 만 34세 이하 청년 (임용일 기준)으로 자격 제한
- 취업자 및 취업이 결정된 자는 지원 불가(임용일 기준)

참 조

실적증명서(예시) * 검증조사 4급 대리급 지원시 제출

<실 적 증 명 서>

- 성 명 :
 ○ 손해평가사 자격번호 :
 ○ 현소속 : ☐ 농재협 ☐ 한손협 ☐ 손사법인 ☐ 기타(지역농협 등) ☐ 무소속
 ○ 기 간 : 2022.1.1.~2025.5.12

소속	조사종류	조사기간	조사일수
합 계			일

위 내용은 NH농협손해보험 시스템 자료를 기반으로 작성한 실적으로 사실임을 확인합니다.

2025. . .

발급기관명

날인

농업정책보험금융원장 귀하

2. 우대 사항 (관련 증빙서류 제출)

가. 공통

○ 사회형평적 채용 활성화를 위한 우대제 실시(가산점 부여)

- 취업지원대상(보훈): 본인·유가족가족(만점의 5~10%) 가산

* 취업지원대상자의 채용시험의 가점 등에 관한 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「취업지원 업무처리지침」에 따름

* 전형 단계별로 각각 적용하되, 정규직(일반) 지원자가 응시하는 직업기초 능력평가의 경우 직무능력 점수에 한하여 가산(‘적합·부적합’을 판정하는 「직업성격 분야(인성)」에는 가산 없음)

- 장애인, 농어업인자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성*, 다문화가정**, 북한이탈주민***, 자립준비청년****: 서류전형 만점의 5% 가산

* 경력단절여성: 임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄 등의 사유로 공고일 전일 기준 경력단절기간이 연속하여 1년 이상이며 이전 경력 누적근무년수가 1년 이상인 여성(현재 무직)

** 다문화가정: 「다문화가족지원법」에 따른 다문화가족의 자녀 대상

*** 북한이탈주민: 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 의한 북한이탈주민 대상

**** 자립준비청년: 「아동복지법」에 따른 자립지원 대상자로서, 보호조치가 종료되거나 보호시설을 퇴소한지 5년 이내인 자(접수마감일 기준)

※ 우대항목이 2개 이상 중복 시에 1개 항목만 적용하되, 취업지원대상자(보훈대상)와 장애인 등 사회형평적 인력이 중복될 경우 각 단계별로 가점이 되는 취업지원 대상자를 적용(중복적용 불가)

○ 업무 관련 자격 보유자 우대(NCS 직무기술서 참조)

※ 추후 증빙서류 제출이 불가능한 자격사항(입사지원서 상 기입된 모든 직무관련 자격 및 기타 자격 해당)은 작성 불가하며, 모든 우대사항은 **공고일 전일 (2025.5.11.)** 까지 ‘취득’ 또는 ‘등록’된 경우만 유효합니다.

나. 정규직[일반직 5급] (관련 증빙서류 제출)

- 우리 원 우수인턴 수료자 우대(가산점 부여, 증빙서류 제출 必)
 - 우리 원 청년인턴 중 우수인턴으로 선발된 자: 서류전형 만점의 5% 가산
 - * '우수인턴' 수료증 발급일이 공고일(2025.05.12.)로부터 3년 이내인 자
- ※ 우대항목 중 우수인턴 부문과 사회형평적 채용 부문(취업지원대상자, 장애인 등)이 중복될 경우 부문별 가점 모두 적용(중복적용 가능)

다. 계약직[농업재해보험 검증조사, 4급 대리급] (관련 증빙서류 제출)

- 농업재해보험 관련 손해사정·손해평가 관련 업무 경력에 따라 가점
- 농작물재해보험 검증조사에 참여한 사람
- 손해사정사, 손해평가사 자격을 보유한 사람
- 공공기관에서 근무한 농업재해보험관련 경력 우대
- ※ 우대사항 관련 증빙서류(경력증명서 혹은 자격증 등) 제출 필요

라. 계약직[농업재해보험 검증조사, 5급 주임급] (관련 증빙서류 제출)

- 농작물재해보험 검증조사에 참여한 사람
- 공공기관에서 근무한 농업재해보험관련 경력 우대
- ※ 우대사항 관련 증빙서류(경력증명서 혹은 자격증 등) 제출 필요

마. 계약직[농업재해보험 통계관리, 신입] (관련 증빙서류 제출)

- 통계 관련 학교교육 이수사항이 10학점 이상인 자
 - * 최종합격자는 추후 성적증명서 제출
- 통계 패키지* 또는 엑셀 프로그램을 활용하여 데이터 전처리 및 분석 작업 경험이 있는 자 * SAS, R, python 등
 - * 경력증명서(담당업무 혹은 소속부서로 업무 추정 가능할 경우 소속부서가 명시되어야 함) 제출
- ※ 우대사항 관련 증빙서류(경력증명서 등) 제출 필요

[정규직(일반직 5급) - 행정사무(농업재해보험관리), 일반]

- 농업재해보험의 제도 및 상품개선 업무
- 재해보험 관련 신규품목 도입 및 신상품 연구
- 해외 보험상품 및 제도 조사업무
- 보험통계, 생산통계, 재해통계 등 재해보험 관련 통계 집적·분석·관리 업무
- 기타 행정 업무 등

[정규직(일반직 5급) - 행정사무(정책금융), 일반 및 장애인]

- **(경영기획실)** 경영기획, 인사·노무관리, 대국회·정부 대응 업무
 - 경영실적 등 성과관리, 재무·회계, 예산, 급여 업무
 - 구매·계약, 홍보 등 총무 업무 등
- **(정책자금관리실*)** 농업정책자금에 대한 검사 및 검사계획 수립·조정
 - 검사제도 및 운영방안, 방법 등 연구
 - 검사 지적사항에 대한 사후관리 및 지도 등
- **(투자운용본부)** 농림수산물식품산업 육성을 위해 정부로부터 위탁된 사업 운영
 - 모태펀드 출자사업 운영 및 모태펀드 대외홍보
 - 농식품 산업 투자를 발전시킬 제도 확립 및 개선, 해외 사례 분석 등

* 상기 직무수행 내용 중 부서배치에 따라 업무부여 예정이며, 임용 후 실제 근무부서는 원 내부사정에 의하여 채용 당시 위의 채용분야(직무)와 다르게 배치될 수 있음.
 (* 정책자금관리실로 배치되는 경우에는 업무특성상 출장이 많음)

*** 장애인(정책금융) 직무 상세내역은 Ⅱ.지원 자격 - 장애인(정책금융)직무 상세 참조**

[농업재해보험 검증조사(4급 대리급) - 현지조사 및 이에 수반되는 행정업무]

- 주간 또는 월 단위 조사계획 수립 및 검증조사 시스템관리
- 현지조사 대상 선정 및 현지조사, 결과보고, 통계관리
- 기타 검증조사 관련 행정 업무 등

[농업재해보험 검증조사(5급 주임급) - 현지조사 및 이에 수반되는 행정업무지원]

- 주간 또는 월 단위 조사계획 수립 지원
- 현지조사 선정 지원 및 현지조사, 결과보고, 통계관리 지원
- 기타 검증조사 관련 행정 업무 등

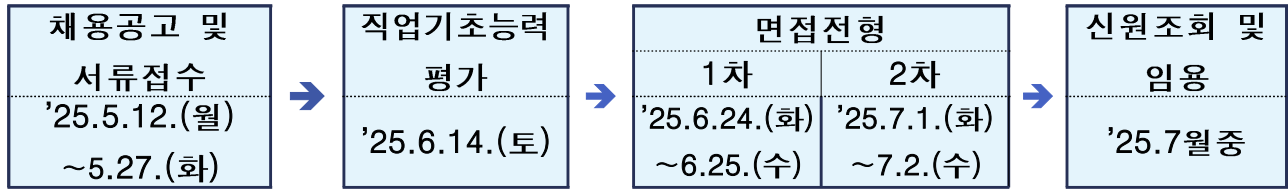
[계약직(농업재해보험 통계)]

- 농업정책보험 관련 정보 수집/관리/서비스 등
- 보험통계, 생산통계, 재해통계 등 재해보험 관련 통계 집적·분석·관리 업무
- 통계 기반 시스템 관리 업무
- 기타 행정업무 등

[체험형 청년인턴(일반)]

- 모태펀드관리, 기금관리 사업 업무 지원
- 농업정책자금관리 사업 업무 지원
- 경영기획실(ESG경영, 인사관리, 회계자원 등) 업무 지원
- 기타 행정업무 등

1. 개 요



2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무 수행 관련 교육, 자격 및 경력 등을 심사

- 교육, 자격요건, 경력사항 등 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 30배수 선발

나. 채용 공고 및 원서 접수기간

- 2025.5.12.(월) 18:00 ~ 2025.5.27.(화) 11:00, 16일간

다. 접수방법

- 일반(재해보험관리, 정책금융) - 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원
- 장애인(정책금융) - 한국장애인고용공단 서울남부지사로 「입사지원서」
E-mail 접수 [E-mail 주소: wevir@kead.or.kr]

※ 자세한 사항은 “워크투게더(<http://www.worktogether.or.kr>)” → “채용공고”
→ “간편우리지사 채용정보” → “농업정책보험금융원” 검색“하여 확인

※ 장애인(정책금융) E-mail 입사지원서 접수 시 주의사항

- ① 농업정책보험금융원 양식(별첨 “입사지원서 양식” 참조) 반드시 준수
- ② 지원 자격요건(장애) 등 증빙서류(별첨 내 “[참고] 제출서류 체크리스트” 참조)
필수 제출
- ③ 입사지원서(자기소개서, 직무능력 소개서 포함) 및 증빙서류를 하나의 파일로
압축하여 제출(파일명은 지원분야_생월일_이름(예: 정책금융_1127_홍길동))

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

- 2025.6.12.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 직업기초능력평가 전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 직무별로 요구되는 직업기초능력을 평가

- 우리 원 평가기준에 의거 채용 예정인원의 7배수를 선발
- 직무능력 * 각 영역별 15개 문항, 총 60분 간 평가
 - 행정사무(정책금융): ① 의사소통능력, ② 문제해결능력, ③ 수리능력, ④ 조직이해·자원관리 능력
 - 행정사무(농어업재해보험관리): ① 의사소통능력, ② 문제해결능력, ③ 수리능력, ④ 조직이해·정보 능력
- 직업성격(적/부): ① 대인관계능력, ② 직업윤리, ③ 자기개발능력
 - * 총 210문항, 총 30분 간 평가

나. 직업기초능력평가 시행일

- 2025.6.14.(토) (예정)
 - * 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 직업기초능력평가 합격자 발표

- 2025.6.19.(목) 18:00 (예정)
 - * 채용사이트를 통해 확인

4. 면접전형

가. 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

- 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정
 - (1차) 우리 원 평가기준에 의거 직업기초능력평가 합격자를 대상으로 채용 예정인원의 3배수를 선발
 - * 장소 및 세부일정, 면접방식은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지
 - (2차) 우리 원 평가기준에 의거 1차 면접 합격자를 대상으로 최종 합격자 선발
 - * 장소 및 세부일정, 면접방식은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

나. 면접전형 시행일

○ (1차) 2025.6.24.(화) ~ 6.25.(수) (예정) * 6.24(화)~6.25(수) 중 1일 예정

○ (2차) 2025.7.1.(화) ~ 7.2.(수) (예정) * 7.1(화)~7.2(수) 중 1일 예정

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

○ (1차) 2025.6.27.(금) 18:00 (예정)

○ (2차) 2025.7.3.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

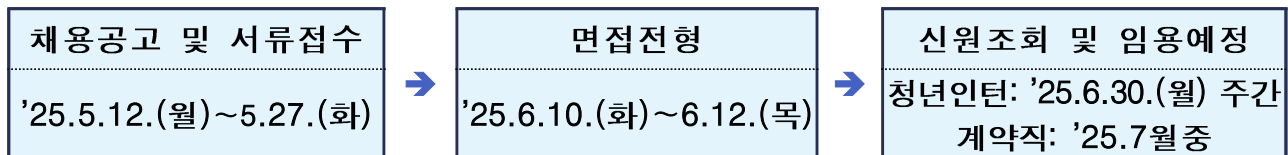
5. 채용관련 문의사항

○ 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

VI

채 용 절 차 [계약직 및 청년인턴 - 특별채용]

1. 개 요



2. 서류전형

가. 제출서류를 통해 해당 직무의 수행에 관련되는 성실성, 창의성, 적합성, 사회성, 직무소견의 우수성을 심사

○ 자체 심사기준에 의거 채용 예정인원의 5배수 선발

나. 원서 접수기간

○ 2025.5.12.(월) 18:00 ~ 2025.5.27.(화) 11:00, 16일간

다. 접수방법

○ 우리 원 채용사이트를 통해 온라인 입사지원

* (유의사항) 지원서에 출신 학교명 명시 금지. 명시 시 지원자에 불이익이 있을 수 있음

라. 서류전형 합격자 발표

○ 2025.6.5.(목) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

3. 면접전형

가. 서류전형 합격자를 대상으로 면접전형을 실시

○ 우리 원 직무수행에 필요한 직무적합성, 의사소통능력, 문제해결능력, 직업윤리 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가하여 최종 합격자를 결정

나. 면접전형 시행일

○ 2025.6.10.(화) ~ 6.12.(목) (예정) * 6.10(화)~6.12(목) 중 1일 예정

* 면접전형 시행 예정: (6.10) 재해보험통계관리, (6.11) 청년인턴, (6.12) 검증조사

* 장소 및 세부일정은 추후 홈페이지 공지 및 대상자에게 개별통지

다. 면접전형 합격자 발표

○ 2025.6.13.(금) 18:00 (예정)

* 채용사이트를 통해 확인

4. 채용관련 문의사항

○ 채용홈페이지 “질문하기” 게시판 이용

1. 응시원서 접수 시 제출서류

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
해당자	<p>① 직무관련 자격증명원(자격증) 및 어학·한국사</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>우대사항에 해당하는 자격증 및 어학·한국사 증빙서류 첨부(미첨부시 인정 불가)</u> - 기타 자격의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출 - 어학성적의 경우, 채용공고일 전일(2025.5.11.) 기준으로 발표된 자체 유효기간 내 점수(등급)로 하되, 사이버국가고시센터에 사전등록되어 유효기간이 연장되는 어학 성적의 경우에는 인정 (일반직 5급의 경우 해외 사례 분석, 해외 보험상품과 제도 조사업무 직무 수행을 위해 어학 성적 제출 시 점수 인정) <p>② 직무관련 경력(재직)증명서 및 실적증명서</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>자격요건 및 우대사항에 해당하는 경력 증빙서류 제출(증빙 미제출 경력은 인정 불가)</u> - 경력(재직)증명서 상 기관명, 근무기간, 근무기간별 담당업무(혹은 소속부서로 업무 추정이 가능할 경우 소속부서)가 명시되어야 하며, 최종합격자는 추후 전체 근무기간 내 소속부서 및 담당업무가 명시된 추가 증빙(인사기록카드 등) 제출(응시원서 기재 사항과 증빙서류의 내용 불일치, 허위기재로 판명될 시 합격 취소) - <u>증명서 상 기간과 입사지원서에 입력한 재직기간이 불일치 할 경우(1일 이상), 허위 작성으로 간주되어 해당 경력인정이 어려우므로 최종 제출 전 반드시 검토하여 제출</u> - <u>입사지원 시 재직 중일 경우, 공고일(2025.5.12.) 이후 발급한 증명서를 제출하고, 입사지원서 상 근무종료일은 원서접수 마감일인 2025.5.27.로 입력</u> - <u>농업재해보험 검증조사(4급수준) 실적증명서의 경우, 매년('22년~'24년) 실적이 50일 이상 존재하여야 하며, 발급 기관 날인 필수</u> - 기타 경력의 경우 추후 최종합격 시 증빙서류 제출 <p>③ 취업지원(보훈)대상자 증명서(보훈청)</p> <p>④ 장애인 증명서(시·군·동) 혹은 국가유공자 확인원(시·군·동)</p> <p style="text-align: right;">“장애인(정책금융) 지원자는 반드시 제출”</p> <p>⑤ 국민기초생활수급자 증명서(시·군·동 / 지원자 명의로 발급)</p> <p>⑥ 농어업인자녀 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 농업인확인서(국립농산물품질관리원) - 농업경영체등록확인서(국립농산물품질관리원) - 농지원부(시·군·구) - 농업인·어업인·임업인 후계자 및 독립가 증명서(시·군) - 신지식임업인 인증서(산림청)

구 분	제 출 서 류 (스캔하여 파일로 제출)
	<ul style="list-style-type: none"> - 영림단원 확인서(국유림관리소) - 면허어업·허가어업·신고어업 증명서(시·군) <p>⑦ 경력단절여성 증명서(아래 서류 중 택일)와 가족관계증명서</p> <ul style="list-style-type: none"> - 고용보험 피보험자격 이력내역서(근로복지공단) - 건강보험 자격득실 확인서(국민건강보험공단) <p>⑧ 다문화가정 증명서(아래 서류 모두 각 1부)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1)가족관계증명서, 2)부모의 혼인관계증명서, 3)부모 명의의 기본증명서(상세, 국적표시), 4)부모명의로의 외국인등록사실증명서 <p>⑨ 북한이탈주민 증명서(북한이탈주민등록확인서 또는 북한이탈주민등록증)</p> <p>⑩ 자립준비청년 증명서(아래 서류 중 택일)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 자립준비청년(보호종료아동) 자립수당 수급자 확인서 - 사회보장급여(동 자립수당) 통지서 * 위 서류발급이 불가능한 경우 시설 등 퇴소 증빙서류 必 <p>⑪ 우리원 우수인턴 수료증</p>

주1) ④번 ~ ⑩번 항목에 중복으로 해당되는 자는 ④번 ~ ⑩번 중 1개의 증명서만 제출

주2) 모든 제출서류는 스캔하여 파일로 제출하되, 최종합격자는 추후 원본제출

◆ 유의사항 : ①생년 및 주민등록번호가 포함된 증빙서류의 경우 생월일을 제외한 생년 및 주민번호 뒤 7자리에 대해 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출, ②사진이 포함된 증빙서류의 경우, 해당 사진을 반드시 마스킹 처리하여 발급·제출할 것

2. 면접전형 합격자 제출서류(원본서류 제출)

○ 면접전형 합격자에 한하여 상기 응시원서 접수 시 제출한 서류 원본 및 추가서류 원본을 제출

- 제출기간: 별도 안내예정
- 제출처: 서울 영등포구 여의공원로 101, CCMM빌딩 201호
농업정책보험금융원 채용 담당자

- 증빙서류 미제출, 원서 허위작성 또는 증빙서류가 위·변조임이 판명되면 당해 선발에서 합격이 무효가 됩니다. 또한 증빙서류 위·변조시에는 우리원 채용 응시자격이 영구히 박탈되므로, 모든 기재사항을 정확히 확인하여 작성하시기 바랍니다.
- 입사지원서 최종제출 후에는 수정 불가하며, 최종지원여부를 반드시 확인하시기 바랍니다.(수험번호가 발부되어야 최종지원 완료)
- 최종합격자 발표 후라도 응시원서 기재사항과 증빙서류의 내용 불일치, 제출서류의 위·변조, 신체검사 및 신원조사 결과 부적격 등 우리원에서 정한 채용 결격사유가 있을 경우에는 임용을 하지 않을 수 있습니다.
- 각 전형단계별 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자격증, 취업지원(보훈)대상자, 장애인, 농어업인 자녀, 저소득층(자녀), 경력단절여성, 다문화가정, 북한이탈주민 등의 자격은 공고일 전일 (2025.05.11.) 까지 '취득' 또는 '등록'된 경우만 유효합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출하신 원본서류는 <첨부서식> “채용서류 반환청구서”를 작성하여 제출하시는 경우 반환 가능하며, 직접 방문 수령하는 경우 외에 등기우편으로 발송 받기 원하시는 경우, 발송 비용을 응시자에게 청구할 수 있음을 알려드립니다.
 - 청구기간: 임용일로부터 15일 동안
 - * 청구기간이 지난 원본서류는 「개인정보보호법」에 따라 파기됨을 알려드립니다.
 - 반환청구서 제출처 : soojin@apfs.kr (문의 : 02-3775-6757)

- 입사지원서 상의 기재착오 또는 누락, 연락불능, 접수기간 마감 이후 접수 등으로 인한 불이익은 응시자에게 있음을 알려드립니다.
- 본 직원채용공고는 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 농업정책보험금융원 홈페이지(www.apfs.kr) 및 기 채용공고를 게시한 웹사이트를 통해 재공고 합니다.

농업정책보험금융원은 직원 채용과 관련한 인사청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁 시 지원자가 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

<첨부 서식>

채용서류 반환청구서		
접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환 청구서류		
<p>「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: right;">청구인 (서명 또는 인)</p> <p>농업정책보험금융원장 귀하</p>		
공지사항		
<p>1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.</p> <p>2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.</p> <p>3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.</p>		